



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Σπερχειάδα, 27/05/2026
Αρ. πρωτ.:17952/4284

Ταχ. Δ/ση : Αφών Πάππα 2
Τ.Κ. : 35003
Τηλέφωνο : 2236350200
Email : info@dimosmakrakomis.gov.gr

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Για την πρόσληψη ενός/μίας (1) Δικηγόρου / Νομικού Συμβούλου
 με έμμισθη εντολή

Ο Δήμαρχος Μακρακώμης

Έχοντας υπόψη τις:

- 1.- Τις διατάξεις των παρ. 1γ και 1δ του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 (Α΄ 114) και της παρ. 1δ του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- 2.- τις διατάξεις των άρθρων 11 - 17, 165 σχετικά τους «δικηγόρους των δήμων και ιδρυμάτων» και 167 του ν. 3584/2007 (Α΄ 143) σχετικά με τα «Γενικά προσόντα πρόσληψης - κωλύματα διορισμού»,
- 3.- τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 43 του ν. 4194/2013 («Κώδικας Δικηγόρων» (Α΄ ΦΕΚ 208), σύμφωνα με τις οποίες: «*Η πρόσληψη Δικηγόρων στους φορείς του Δημοσίου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται κάθε φορά με νόμο, γίνεται με επιλογή ύστερα από προκήρυξη, με βάση όσα παρακάτω ορίζονται, εκτός αν πρόκειται για πρόσληψη προϊσταμένου νομικής ή δικαστικής υπηρεσίας ή νομικού συμβούλου στους φορείς αυτούς, ο οποίος προσλαμβάνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα*».
4. τις διατάξεις της παρ. 8 άρθρου 51 του Ν. 4622/2019 (Α΄ 133), όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 5027/2023 (Α΄ 148),
- 5.- τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 5056/2023 (Α΄ 163),
- 6.- τις διατάξεις της περ. ιβ΄ της παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- 7.- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Μακρακώμης, ο οποίος έχει εγκριθεί με την αριθ. 1332/26829/24-02-2020 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ Β΄ 806), στον οποίο έχει συσταθεί μία (1) θέση Δικηγόρου με έμμισθη εντολή, η οποία είναι κενή.
- 8.- Το αριθ. 30803/10347/10-10-2025 έγγραφο του Δημάρχου Μακρακώμης προς τη Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μακρακώμης με θέμα «Υποβολή αιτήματος για, κατ' εξαίρεση του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2026, πρόσληψη Δικηγόρου - Νομικού Συμβούλου, με σχέση έμμισθης εντολής και πάγια αντιμισθία».
- 9.- Την αριθ.306/2025 [πρακτικό 37/15-10-2026] απόφαση (ΑΔΑ: Ρ36ΩΩΛ2-Η5Ω) της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μακρακώμης με την οποία

αποφασίστηκε η υποβολή αιτήματος για, κατ' εξαίρεση του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2026, πρόσληψη Δικηγόρου - Νομικού Συμβούλου με σχέση έμμισθης εντολής και πάγια αντιμισθία και την υπ.αριθ.146/2025 [πρακτικό 18/18-06-2025] όμοια απόφαση (ΑΔΑ: 92ΥΙΩΛ2-ΚΙ6) της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μακρακώμης με την οποία είχε αποφασιστεί η υποβολή όμοιου αιτήματος.

10.- Το αριθ. 31460/10670/17-10-2025 σχετικό αίτημα του Δήμου Μακρακώμης, προς το Υπουργείο Εσωτερικών του Δήμου Μακρακώμης.

11.- Το αριθ. 23077/28-04-2026 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Διαβίβαση Κοινής Υπουργικής Απόφασης περί έγκρισης πρόσληψης δικηγόρων» με το οποίο διαβιβάστηκε στον Δήμο Μακρακώμης η αριθ. ΔΙ-ΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./26/605/23-04-2026 Κοινή Απόφαση των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών και Εσωτερικών με θέμα «Έγκριση για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης τριών (3) Δικηγόρων, με σχέση έμμισθης εντολής στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας / Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς, στο Δήμο Μακρακώμης και στο Δήμο Νέας Φιλαδέλφειας - Νέας Χαλκηδόνας (Υπουργείο Εσωτερικών)».

12.- Τις αριθ. 6187/19-02-2026 και 6190/19-02-2026 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης που αφορούν στην πρόσληψη δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής στον Δήμο Μακρακώμης.

13.- Την ανάγκη για την παροχή εξειδικευμένων νομικών συμβουλών προς τον Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους, το Δημοτικό Συμβούλιο, την Δημοτική Επιτροπή, τον Γενικό Γραμματέα και τις Υπηρεσίες του Δήμου.

Γ Ν Ω Σ Τ Ο Π Ο Ι Ο Υ Μ Ε

Την πλήρωση μίας (1) θέσης **Δικηγόρου - Νομικού Συμβούλου** με έμμισθη εντολή στο Δήμο Μακρακώμης. Η πρόσληψη θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του ν. 4194/2013 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 60 του ν. 4370/2016 περί δικηγόρων ως Νομικών Συμβούλων, θα συνδέεται με τον Δήμο με σύμβαση έμμισθης εντολής και θα αμείβεται με πάγια μηνιαία αντιμισθία.

Ο/Η δικηγόρος που θα προσληφθεί θα καταλάβει την Ειδική Θέση Δικηγόρου του Αυτοτελούς Τμήματος Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου Μακρακώμης που προβλέπεται στον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

1.- Ο/Η ανωτέρω θα παρέχει νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα διοίκησης του Δήμου και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων/ στόχων/ συμφερόντων του Δήμου, με βάση τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας. Ειδικότερα:

α) Θα παρέχει νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις προς τα αιρετά όργανα διοίκησης του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχο κλπ.) διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του Δήμου.

β) Θα παρέχει γνωμοδοτήσεις, νομικές συμβουλές και κατευθύνσεις προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου, καθώς και στα ιδρύματα και στα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου, για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεών τους.

γ) Θα επεξεργάζεται και θα γνωμοδοτεί για πράξεις της δημόσιας διοίκησης, που αφορούν το Δήμο και τα ιδρύματα αυτού.

δ) Θα επεξεργάζεται και θα ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους καθώς και τις προκηρύξεις του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.

ε) Θα παρακολουθεί τις εκκρεμείς δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις του Δήμου και των Ιδρυμάτων αυτού και θα μεριμνά για τη λήψη των σχετικών αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων του Δήμου για την υποβολή προσφυγών στις διοικητικές αρχές και για την άσκηση όλων των ένδικων βοηθημάτων, ένδικων μέσων, ενστάσεων, προσφυγών κλπ..

στ) Θα παρακολουθεί τη σχετική νομοθεσία και νομολογία και θα επικαιροποιεί το αρχείο με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο.

ζ) Θα τηρεί το αναγκαίο αρχείο εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας.

η) Θα μπορεί να ζητά από τις διοικητικές υπηρεσίες και τα Ιδρύματα αυτού, στοιχεία ή πληροφορίες που χρειάζονται για την επιτέλεση των καθηκόντων του τα οποία θα παρέχονται το ταχύτερο δυνατό.

θ) Θα υποστηρίζει και θα εκπροσωπεί τον Δήμο εντός και εκτός Ελλάδας, σε διαδικασίες και ενέργειες ως προς την κεντρική Κυβέρνηση, τον Β΄ βαθμό αυτοδιοίκησης, την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, άλλους Δήμους, τα Συλλογικά Όργανα των Δήμων κ.α..

ι) Θα παρίσταται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από τα αιρετά όργανα του Δήμου, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

2.- Ο Δικηγόρος-Νομικός Σύμβουλος θα παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες, καθώς και όσες αναγράφονται στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Μακρακώμης, στο Γραφείο της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου, που βρίσκεται στο Δημαρχείο του Δήμου Μακρακώμης, για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών. Θα βρίσκεται σε άμεση σχέση διοικητικής εξάρτησης από τον Δήμαρχο Μακρακώμης και θα μπορεί να αναλαμβάνει οποιαδήποτε εργασία του/της ανατεθεί από τον Δήμαρχο και αυτή εμπίπτει στα καθήκοντα του, όπως αυτά προβλέπονται από τον Κώδικα Δικηγόρων και από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου. Οι αρμοδιότητες του δικηγόρου, που κατέχει την ιδιότητα του Νομικού Συμβούλου του Δήμου, περιορίζονται αποκλειστικά στην παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων, όπως περιγράφονται ανωτέρω και δεν ασχολείται με τη δικαστική εκπροσώπηση του Δήμου.

3. Οι αποδοχές του/της Δικηγόρου - Νομικού Συμβούλου που θα προσληφθεί, καθορίζονται από τις διατάξεις της των άρθρων 9 παρ. 10 του ν. 4354/2015, 165 & 166 του ν. 3584/2007, 5 του ν. 2685/1999, 8 παρ. 6 περ. γ' και 21 του ν. 3205/2003, 245 και 246 του ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 21 του ν. 3274/2004 και ισχύουν.

4.- Η αντιμισθία του/της προσληφθέντος/είσας θα υπόκειται στην ασφάλιση του Ε.Φ.Κ.Α. και στις λοιπές νόμιμες κρατήσεις και θα υπάγεται οργανικά στο Δήμο Μακρακώμης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΑΣ-ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.

Ο/η υποψήφιος/α για τη θέση πρέπει να πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Να είναι Έλληνας πολίτης ή πολίτης χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στην τελευταία περίπτωση πρέπει να γνωρίζει άριστα την Ελληνική γλώσσα.
2. Να κατέχει πτυχίο Νομικού Τμήματος - Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο κατά τις κείμενες διατάξεις.
3. Να είναι Δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω.
4. Να είναι μέλος του Δικηγορικού Συλλόγου Λαμίας ή οποιουδήποτε άλλου Δικηγορικού Συλλόγου της Ελλάδας (στη βεβαίωση να αναγράφεται και η αρχική ημερομηνία εγγραφής του/της στο Σύλλογο) .
5. Να μην του/της έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή και να μην έχει κώλυμα κατά τις διατάξεις του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και να μην υφίσταται στο πρόσωπο του κώλυμα από ποινική καταδίκη, κατά τις διατάξεις του Κώδικα Δημοσίων Υπαλλήλων (Ν.3584/2007).
6. Να μην έχει συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας του/της, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Κώδικα Δικηγόρων (ν.4194/2013), όπως ισχύει.
7. Να μην κατέχει άλλη θέση με έμμισθη εντολή κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων ή άλλη έμμισθη θέση σε φορέα του δημοσίου τομέα κατά τις κείμενες διατάξεις περί διπλοθεσίας (Ν.1256/1982), άλλως να δηλώσει με σχετική υπεύθυνη δήλωση του πως θα παραιτηθεί αυτής, προ της ανάληψης των καθηκόντων του στον Δήμο.
8. Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση. Όσοι είναι αντιρρησίες συνείδησης πρέπει να έχουν εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.
10. Να έχει τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία σε γνωστικά αντικείμενα διοικητικού δικαίου και τοπικής αυτοδιοίκησης, όπως σε υποθέσεις διοικητικού, αστικού, δημοσιούπαλληλικού, πειθαρχικού δικαίου, δικαίου δημοσίων συμβάσεων, με διάδικο Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. ή επιχείρηση των Ο.Τ.Α., με παραστάσεις σε δικαστήρια, παροχή γνωμοδοτήσεων, επεξεργασία συμβάσεων κλπ., τουλάχιστον σε είκοσι (20) τέτοιες υποθέσεις και πράξεις, όπως αυτή αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα (δικόγραφα, δικαστικές αποφάσεις, γνωμοδοτήσεις κλπ.) ή να έχει επαγγελματική εμπειρία με απασχόληση σε αντίστοιχη θέση με καθήκοντα νομικού συμβούλου ή παροχής νομικών συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ΟΤΑ, σε δημόσιες υπηρεσίες ή φορείς της κεντρικής κυβέρνησης, σε ανεξάρτητες αρχές, σε οργανισμούς και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, όπως αυτή αποδεικνύεται με αντίστοιχα σχετικά έγγραφα (σύμβαση παροχής νομικών συμβουλών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας κ.ά.)
- 11.- Να έχει επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης [π.χ. Διοικητικό Δίκαιο, Δίκαιο Περιβάλλοντος, Χωροταξικό και Πολεοδομικό Δίκαιο κλπ.], που αποδεικνύεται με διδακτορικό δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο κατά τις κείμενες διατάξεις.
12. Να έχει άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Γ2/С2 Proficiency), αποδεικνυόμενη κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσολογίο - Κλαδολογίο)» (ΦΕΚ Α΄232). Η γνώση και άλλης ξένης γλώσσας των

χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αποδεικνυόμενη σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο θα συνεκτιμηθεί.

13. Να έχουν πιστοποιημένη γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να υποβάλλουν είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσης, σχετική αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη απαραίτητα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων:

1.- Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείπει ταυτότητας ή σε περίπτωση πολίτη των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός διαβατηρίου και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).

2.- Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής στο Σύλλογο, η ιδιότητά του/της ως δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω και ότι ο/η υποψήφιος/α δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά.

3.- Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/196 στην οποία ο/η υποψήφιος/α θα δηλώνει ότι δεν έχει καταδικαστεί για τα εγκλήματα που αναφέρονται στο άρθρο 16 του ν.3584/2007 και στο άρθρο 26 του Κώδικα των Δικηγόρων (ν. 3026 / 1954), δεν είναι υπόδικος για τα παραπάνω εγκλήματα, δεν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και δεν τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.

4.- Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75 Α') στην οποία ο/η υποψήφιος/α δικηγόρος θα δηλώνει ότι α) δεν τελεί υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση και β) δεν είναι έμμισθος κατά την έννοια του άρθρου 42 του Κώδικα Δικηγόρων. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα, μπορούν να υποβάλλουν υποψηφιότητα εάν συνυποβάλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνουν ότι, εφόσον προσληφθούν στον Δήμο Μακρακώμης θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του νομικού προσώπου στο οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

5.- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

6.- Για τους άρρενες υποψήφιους, πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης ή νόμιμης απαλλαγής.

7.- Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών, μεταπτυχιακών τίτλων και πτυχίων γλωσσομάθειας.

8.- Φωτοαντίγραφα αποδεικτικών επαγγελματικής εμπειρίας σε γνωστικά αντικείμενα διοικητικού δικαίου και τοπικής αυτοδιοίκησης, όπως σε υποθέσεις διοικητικού, αστικού, δημοσιούπαλληλικού, πειθαρχικού δικαίου,

δικαίου δημοσίων συμβάσεων, με διάδικο Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. ή επιχείρηση των Ο.Τ.Α., με παραστάσεις σε δικαστήρια, παροχή γνωμοδοτήσεων, επεξεργασία συμβάσεων κλπ. τουλάχιστον σε είκοσι (20) υποθέσεις και πράξεις, όπως αυτή αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα (δικόγραφα, δικαστικές αποφάσεις, γνωμοδοτήσεις κλπ.) ή επαγγελματικής εμπειρίας με απασχόληση σε αντίστοιχη θέση με καθήκοντα νομικού συμβούλου ή παροχής νομικών συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ΟΤΑ, σε δημόσιες υπηρεσίες ή φορείς της κεντρικής κυβέρνησης, σε ανεξάρτητες αρχές, σε οργανισμούς και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα όπως αντίστοιχα αυτή αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα (σύμβαση παροχής νομικών συμβουλών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας κ.ά.). Ειδικότερα η επαγγελματική εμπειρία στο παραπάνω αντικείμενο, αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως : i) δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου για λογαριασμό ΟΤΑ, ii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και έχουν κατατεθεί νομίμως για λογαριασμό ΟΤΑ, iii) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του ΟΤΑ ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, iv) συμβάσεις παροχής νομικών συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ΟΤΑ ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και v) βεβαιώσεις προϋπηρεσίας σε ΟΤΑ ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

9.- Βιογραφικό σημείωμα.

10- Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν αίτηση και να την υποβάλλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας στην ακόλουθη διεύθυνση: **ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ, ΑΦΩΝ Πάππα 2 - Σπερχειάδα Φθιώτιδας - Τ.Κ. 35003**, απευθύνοντάς την στο **Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών, υπόψη κας Ουρανίας Τσιτούρα (τηλ. επικοινωνίας: 2236350214) και κας Δήμητρας Μπελαλή (τηλ. επικοινωνίας: 2236350215).**

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς **το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

Η αιτήσεις θα υποβληθούν **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών** (υπολογιζόμενων ημερολογιακά) από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσας σε τοπική εφημερίδα ή της ανάρτησής της **στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Μακρακώμης** και στο διαδικτυακό τόπο αυτού (<https://dimosmakrakomis.gov.gr>), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Επιπλέον επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε

εφαρμογή το Μάιο του έτους 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση της/του υποψήφιας/ου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που την/τον αφορά, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι/ες διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς τον Φορέα.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΕΠΙΛΟΓΗ:

1.- Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της Γνωστοποίησης αυτής.

2.- Για την επιλογή μεταξύ των υποψηφίων και την πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη, τόσο η επιστημονική κατάρτιση του/της υποψηφίου/ας και η επαγγελματική του/της εμπειρία και επάρκεια, όσο και η επιστημονική του/της εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης και η γνώση ξένων γλωσσών, συνεκτιμάται δε η οικογενειακή κατάσταση και η προοπτική εξέλιξης του/της υποψηφίου/ας.

3.- Για την επιστημονική του/της κατάρτιση του υποψηφίου λαμβάνεται υπόψη ο προσκομισθείς κύριος τίτλος σπουδών (εν προκειμένω το πτυχίο νομικής σχολής).

4.- Για την επαγγελματική εμπειρία και επάρκεια θα προτιμηθούν υποψήφιοι με τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία σε γνωστικά αντικείμενα διοικητικού δικαίου και τοπικής αυτοδιοίκησης, όπως σε υποθέσεις διοικητικού, αστικού, δημοσιούπαλληλικού, πειθαρχικού δικαίου, δικαίου δημοσίων συμβάσεων, με διάδικο Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. ή επιχείρηση των Ο.Τ.Α., με παραστάσεις σε δικαστήρια, παροχή γνωμοδοτήσεων, επεξεργασία συμβάσεων κλπ. τουλάχιστον σε είκοσι (20) τέτοιες υποθέσεις και πράξεις, όπως αυτή αποδεικνύεται με τον παραπάνω τρόπο ή με επαγγελματική εμπειρία και απασχόληση σε αντίστοιχη θέση, με καθήκοντα νομικού συμβούλου παροχής νομικών συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ΟΤΑ, σε δημόσιες υπηρεσίες ή φορείς της κεντρικής κυβέρνησης, σε ανεξάρτητες αρχές, σε οργανισμούς και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, όπως αντίστοιχα αυτή αποδεικνύεται με τον παραπάνω τρόπο.

5.- Ως προς την επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης, λαμβάνονται υπόψη οι τίτλοι μεταπτυχιακών σπουδών (μεταπτυχιακού ή διδακτορικού) που θα προσκομισθούν.

6.- Οι υποψήφιοι/ες αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη, με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών και κάθε πρόσφορο μέσο.

7.- Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αυτών δεν λαμβάνονται υπόψη. Κατ' εξαίρεση, για δικαιολογητικά που εκδίδονται, θεωρούνται ή επικυρώνονται από δικαστικές ή άλλες δημόσιες

υπηρεσίες ή η έκδοσή τους καθυστερεί για λόγους που οφείλονται αποκλειστικά σε κωλύματα των δημοσίων υπηρεσιών (π.χ. δικαστικές διακοπές, φόρτος εργασίας, άδειες προσωπικού κ.ά.) θα γίνεται προσωρινά δεκτή αντί του δικαιολογητικού υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75 Α΄) που θα υποβάλλεται αντί του ζητούμενου δικαιολογητικού, με την οποία ο/η υποψήφιος/α θα δηλώνει υπεύθυνα ότι έχει υποβάλει έγγραφο αίτημα για τη χορήγηση ή θεώρηση ή επικύρωση του δικαιολογητικού στην αρμόδια υπηρεσία και ότι αυτό θα διεκπεραιωθεί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής δικαιολογητικών για την προκήρυξη, για λόγους που αφορούν αποκλειστικά στην αδυναμία της αρμόδιας για τη χορήγηση/θεώρηση υπηρεσίας. Θα αναφέρεται ο συγκεκριμένος λόγος και η ημερομηνία που αναμένεται η λήψη του. Το συγκεκριμένο δικαιολογητικό μόλις εκδοθεί και συνοδευόμενο από σχετική αίτηση θα υποβληθεί αμέσως και χωρίς καμία καθυστέρηση σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ» και θα αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην ίδια παραπάνω διεύθυνση.

8.- Η τελική απόφαση επιλογής του Δικηγόρου - Νομικού Συμβούλου με έμμισθη εντολή, λαμβάνεται με βάση τα όσα ορίζονται στο άρθρο 43 παρ. 2 του ν. 4194/2013, σύμφωνα με το οποίο: «η πρόσληψη νομικού συμβούλου στους φορείς αυτούς θα γίνει με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα». Εφόσον κριθεί αναγκαίο το αρμόδιο όργανο, όπου στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού διατελεί ο Δήμαρχος κατ' άρθρο 58 παρ. 1 περ. 1 δ' του ν. 3852/2010, μπορεί να καλέσει σε ατομική συνέντευξη όσους πληρούν τις ως άνω προϋποθέσεις πρόσληψης.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η παρούσα Γνωστοποίηση θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα του Νομού Φθιώτιδας, θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Μακρακώμης (<https://dimosmakrakomis.gov.gr>), στο Πρόγραμμα «Διαύγεια», στο χώρο των ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος του Δήμου Μακρακώμης και θα κοινοποιηθεί στο Δικηγορικό Σύλλογο της έδρας του φορέα, ήτοι στο Δικηγορικό Σύλλογο Λαμίας.

Ο Δήμαρχος

Γεώργιος Χαντζής